



Eğda dostları

gda dostları

DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

**DERNEK KURULUŞ BİLDİRİMİ
ALINDI BELGESİ**

Derneğin Adı : Ada Dostları Derneği
Derneğin Merkezi : İstiklal Cad. Sahne Sk. Alihan No: 5/501
80070 Beyoğlu - İSTANBUL
Kuruluş Tarihi : 23.03.1989
Kod No. : 34 045/042

İdare Merkezi Adalar ilçesi, Camii Çıkmazı No: 20/1
Büyükkada adresinde olmak üzere yukarıda adları yazılı
bulunan şahıslar tarafından 2908 sayılı Yasa hükümlerine
göre "ADA DOSTLARI DERNEĞİ" adı altında bir kuruluşun
kurulduğuna dair kurucu üyeler tarafından imzalı dernek
kuruluş bildirimi ve ekindeki evrakları Yasanın 9'ncu
maddesi gereğince teslim alınmıştır.

28 Mart 1989

Necati DEVELİOĞLU
Vali Yardımcısı

DİZGİ - BASKI :
A4 OFSET
Tel.: (0212) 512 75 51

TÜZÜK

Madde 1 :

Derneğin adı "ADA DOSTLARI DERNEĞİ" dir. Merkezi
İstanbul'dur.

Madde 2 :

Derneğin amacı ve bu amacı gerçekleştirmek için
Dernekçe sürdürülecek çalışmalar ile yöntemleri:

Derneğin Amacı: İstanbul Adalar İlçesi'nin tarih,
kültür, san'at, mimari ve doğa değerlerini tanıtmak, korumak
ve çevre kirlenmesine karşı önlem alınmasını sağlamak;
kültürel ve san'atsal etkinliklerde bulunmak ve bu ilkeler
doğrultusunda turizmin gelişmesini desteklemektir.

İnsan ile insan ve insan ile doğa arasındaki uyum ve
barışı sürekli kılmayı temel ilke kabul eden dernek, bu
amaçla aşağıdaki etkinlikleri yerine getirir:

a) Adalar'daki korunmaya muhtaç, taşınır-taşınmaz,
tarihi, kültürel ve san'atsal varlıkların onarılıp
değerlendirilmesi ve günlük yaşama sokulması için gerekli
girişimlerde bulunur, ilgili kişi ve kuruluşlarla işbirliğine
girer, taşınmaz satın alır, her türlü bağış ve vasiyet kabul
eder, bizzat onarım yapabilir, kimliklerine en uygun
kullanıma açar ve bu amaçla ekonomik işletmeler kurar.

b) Adalar'ın tarih, kültür-san'at ve doğa varlıklarının yok edilmesi ve bozulması yönünde oluşacak hareketlerin önlenmesi ve söz konusu varlıkların korunması için ilgili kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunur.

c) Adalar'ın sürekli SİT alanı statüsünde kalmasını sağlayıcı çalışmalar yapar.

d) Adalar'ın tarih, kültür-san'at ve doğa varlıklarının değerlendirilmesinde başarı sağlayan kişi ve kuruluşlara ödüller verir, diğer ilgili kuruluşların bu gibi ödüller vermesini destekler, kutlama ve anma programları düzenler.

e) Adalar'da yaşayıp, kültür, san'at ve çevre konularında topluma olumlu katkılarda bulunmuş kişilerin tanıtılması için kitap ve broşür yayınlar, anma ve tanıtma toplantıları düzenler.

f) Adalar'ın bitki örtüsü ve canlı türlerinin korunması zenginleştirilmesi yönünde girişimlerde bulunur, bu konularla ilgili kuruluşlarla işbirliğine girer, ayrıca Ağaç Bayramı'nda "Adalar Ağaç ve Çiçek Dikme Şenliği" düzenler.

g) Adalar'daki orman alanının "Milli Park" statüsüne alınması için gerekli girişimleri yapar.

h) Adalar kıyı dantelasının korunması, denizin temizliği ve bu arada halkın denizden olabildiğince yararlanabilmesi için gerekli etkinliklerde bulunur ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine girer.

i) Çevre kirliliğine yol açacak, insan, bitki ve hayvan sağlığına zararlı olabilecek eylemleri önleme yönünde gerekli her türlü yasal etkinlikte bulunur.

j) Su ürünlerine zarar veren her türlü faaliyeti önlemek üzere çalışmalarda bulunur.

k) Anayasa ve yasalarda yer alan çevre korunmasıyla ilgili bağlayıcı hükümlerin halk tarafından öğrenilip benimsenmesi ve uygulamaya açıklık getirilmesi amacı ile çalışmalarda bulunur ve bu konularda yönetimlere destek olur.

l) Dernek, kültür ve san'atımızın yaygınlaştırılması ve özendirilmesi yönünde çalışmalar yapar; çeşitli dallarda müzik grupları, koroları ve halk oyunları ekipleri, resim, heykel, karikatür, tiyatro, edebiyat ve el san'atları gibi branşlarda çalışma grupları oluşturur ve bu ekip ve grupların çalışmaları ve gösterileri için gerekli kişi ve kuruluşlarla işbirliğine girer.

m) Tüzüğün temel ilkeleriyle çelişmeyen konularda şenlik ve kutlamalar düzenler ve bu gibi şenlik ve kutlama olaylarına katılıp destekler.

n) Derneğin amacına uygun, sporu özendirici çalışmalarda bulunan kuruluşlarla işbirliğine girer.

o) Adalar'ın sağlık, eğitim, itfaiye, ulaşım, elektrik, su, kanalizasyon ve doğalgaz gibi hizmetlerden eksiksiz yararlanması için gerekli girişim ve çalışmalarda bulunur.

) Yukarıda belirtilen maddeler doğrultusunda Adalar'da turizmin gelişmesi için gerekli çalışmaları yapar, ilgili kuruluşlarla işbirliğine girer.

p) Amaçlarını gerçekleştirmek için doğrudan veya dolaylı olarak eğitim, araştırma, proje ve uygulama çalışmaları yapar.

r) Dernekler yasasına uygun olarak lokaller açar.

s) Dernek ilke ve amaçları doğrultusunda arşiv çalışmaları yapar. toplanacak bilgi ve belgelerin tümünü, üyelerinin, halkın ve ilgili kuruluşların yararlanmasına sunar.

ř) Halkın bu değerlere ve gelişmelere ilgisini çekmek, evre duyarlılığını yaymak ve geliştirmek amacıyla TV tanıtım ve belgesel programları yaptırır, kitap, dergi, gazete gibi her türlü yayın çıkartır, kartpostal, afiş, çıkartma basar, film ve dia serileri hazırlatır. Konferans, seminer, sempozyum, panel ve her türlü toplantı ve gösteriler, sergi, yarışma, kültür amaçlı gezi ve ziyaretler düzenler, ödüller oluşturur.

t) Aynı amaca yönelik çalışmalar yapan yurt içinde veya yurt dışında faaliyette bulunan kuruluşlarla işbirliği yapar ve ulusal veya uluslararası doğayı koruma etkinliklerine katılır.

Madde 3:

Dernekler Kanunu'nun ve diğer kanunların derneklere ye olabilme koşullarını taşıyabilmek amaçlarını benimseyen ve geçmişte, bu ilke ve amaçlara ters düşen eylem ve işlemlerde bulunmamış, ve/veya bu işlemlerden maddi ve manevi yarar sağlamamış olan herkes, derneğe ye olabilir.

Madde 4:

Derneğin iki türlü yesi vardır; bunlar asil üyeler ve fahri üyelerdir.

Madde 5:

Derneğe ye olmak isteyen kişi, Dernek Yönetim Kurulu'na yazı ile başvurur. Kendisine bir tanıtım belgesi verilerek, doldurup imzalanması istenir. Bu belgeye, başvuranın adı, soyadı, ana adı, baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, nüfusa kayıtlı olduğu yer, ödeyeceği yıllık aidat, haberleşme adresi ile kısa özgeçmişinin yazılması ve iki adet fotoğrafının eklenmesi gereklidir. Tanıtım belgesine ayrıca ye adayının hangi alanlarda çalışma yapabileceği açıkça yazılır.

Tanıtım Belgesi, üyeyi "öneren" sıfatıyla, başvuranın Madde 3'de belirtilen koşullara uygunluğu hakkında güvence veren üç asil üye tarafından imzalanır.

Üyeliğe kabul istemini içeren başvurunun yapılmasını izleyen otuz gün içinde Dernek Yönetim Kurulu, kabul veya red kararı alır ve bu karar ilgiliye gerekçesi ile birlikte yazılı olarak bildirilir. Bu konudaki kararlar, Yönetim Kurulu'nun salt çoğunluğundan bir fazla oyla alınır.

Başvuru sırasındaki eksiklikler red kararına gerekçe olamaz. Bunların tamamlanması ilgiliye yazılı olarak bildirilir ve karar, eksiklikler giderildiğinde alınır.

Üyeliğe kabul veya red kararlarına itiraz, Dernek Genel Kurulu'na yapılır. Genel Kurul kararları kesindir.

Madde 6:

Üyeliğin sona ermesi;

- a) Vefat ve istifa ile üyelik sona erer.
- ☒ b) Derneğe üye olup da, Dernekler Kanunu'na göre veya diğer bir yasa hükmüne göre üye olabilme niteliğini yitirenlerin üyelikleri sona erer.
- ☒ c) Derneğin amaçlarına aykırı hal ve hareketleri saptananların üyeliğine son verilir.
- ☒ d) (b) ve (c) fıkralarında belirtilen durumlarda üyeliğin sona ermesi, Yönetim Kurulu önerisi ile alınan kararı sonucu gerçekleşir.

e) Üyeliği sona erenlerin kaydı Yönetim Kurulu tarafından silinir. Kaydı silinen üyenin kaydı başka üyeye verilemez. Kayıt silmelere karşı itiraz Dernek Genel Kurulu'na yapılır. Genel Kurul Kararı kesindir.

Madde 7:

Üyelerin hak ve görevleri:

- a) Hiç kimse derneğe üye olmaya veya üyeliğinde kalmaya zorlanamaz. Her üyenin, sebep göstermeden Dernek'ten istifa etmeye hakkı vardır.
- b) Dernek üyeleri, eşit haklara sahiptir.
- c) Aidat borcunu yatıran her asil üyenin, Genel Kurul toplantısına katılmaya, eleştiri ve önerilerde bulunmaya, seçimlerde aday göstermeye ve Genel Kurul toplantısında oy kullanmaya hakkı vardır ve bu hakkını bizzat kullanır.
- d) İlk Genel Kurul toplantısından sonraki Genel Kurul toplantılarında, dernek organlarından herhangi birine adaylık için en az iki yıllık asil üye olmak ve son iki yıl içinde, üyelik hakkının geçici dondurulması cezasını almamış bulunmak zorunludur.

Madde 8 :

Fahri üyeler:

Yönetim Kurulu kararı veya Genel Kurul kararı ile, Derneğe faydalı olan veya yakın ilgi gösterenler, fahri üye olarak kabul edilebilirler.

Fahri üyeler Derneğin tüm etkinliklerine katılabilir ve söz haklarını kullanabilirler; ancak oy hakları yoktur, aidat ödemezler.

Madde 9:

Tüm üyeler, Derneğin temel ilkesine, kuruluş amaçlarına, tüzük ve iç yönetmelik hükümlerine uymak; yetkili organ veya yetki almış diğer üyelerce kendilerine verilen görevleri yerine getirmek, Dernek organ ve üyelerinin çalışmalarını destekleyerek, üyelik ödentilerini zamanında ödemekle yükümlüdür.

Madde 10 :

Derneğin Organları :

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetim Kurulu

Madde 11 :

Genel Kurul, iki yılda bir, Haziran ayında toplanır.

Madde 12:

Genel Kurul, Yönetim Kurulu'nun veya Denetim Kurulu'nun veya Dernek asil üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü olarak da toplanabilir.

Madde 13:

Genel Kurul toplantı ve çağrı yöntemi şöyledir:

Yönetim Kurulu, Dernek Tüzüğüne göre, Genel Kurul toplantısına katılmaya hakkı olan asil üyelerin listesini düzenler, toplantının gününü, saatini, yerini ve gündemini yazı ile üyelere duyurur ve toplantı günü, en az bir yerel gazetede ilan edilir. Bu çağrı ve ilanda ilk toplantıda çoğunluk sağlanamaması halinde toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının yapılacağı gün belirtilir. İlk toplantı ile ikincisi arasında bir haftadan az süre olamaz.

Toplantının gün, saat ve yeri ile gündemi, toplantıdan en az onbeş gün önce, mahallin en büyük mülki amirliğine de yazı ile bildirilir. Bu bildirimde, katılacakların listesi de eklenir. Liste bütün aidat borçlarını yatıran ve hakkında Disiplin Kurulu'nun engelleyici bir kararı bulunmayan üyelerden oluşur.

Madde 14:

Toplantı başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum, geri bırakma nedenleri ile birlikte, toplantı, ilanın yapıldığı gazeteye ikinci bir ilan verilerek üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden en geç iki ay içinde yapılması zorunludur.

İkinci toplantının çağrı, uygulama ve diğer usulleri birincisinin aynıdır; ancak Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla ertelenemez.

Madde 15:

Toplantı yeter sayısı, Genel Kurul'a katılmaya hakkı bulunan asil üyelerin toplam sayısının yarısının bir fazlasıdır. İlk toplantıda bu yeter sayı sağlanamazsa, ikinci toplantıda gelenlerle yetinilerek toplantı yapılır; ancak bu ikinci toplantıda, katılan üye sayısı, Dernek Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu, üye tam sayılarının toplamının iki katından az olamaz.

Madde 16 :

Toplantının Yapılışı:

Toplantı, ilan edilen yer, gün ve saatte başlar. Üyeler, Yönetim Kurulu'nca düzenlenerek bir nüshası yerel mülki amirliğe verilmiş listedeki adlarının karşısına imza atarak toplantıya katılırlar. Toplantı için yeter sayı sağlanmışsa, durum tutanakla saptanıp, toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği bir yönetim kurulu üyesi tarafından açılır. Hükümet komiserinin toplantıya gelmemiş olması, erteleme nedeni sayılmaz. Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere bir toplantı başkanı, bir başkan vekili ve yeteri kadar yazman seçilir. Toplantının yönetimi Başkana aittir. Başkan vekili kendisine yardım eder, yazmanlar toplantı tutanağını tutarlar. Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler hepsi tarafından imzalanır ve Yönetim Kurulu Başkanlığı'na teslim edilir.

Madde 17:

Görüşme Yöntemi:

Genel Kurul'da yalnızca gündemde yer alan konular görüşülür ve karara bağlanır. Toplantı başında gündem oya sunulur. Toplantıda hazır bulunanların en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Oya sunulacak konularda açık veya gizli oylama yapılmasına Genel Kurul karar verir. Yasa ve Tüzük hükümleri gereği gizli oylama yapılması öngörülmuş konularda açık oylama yapılamaz. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Tüzükteki istisnalar saklıdır. Oyların eşitliği halinde, toplantı başkanının katıldığı taraf kabul edilmiş olur.

Madde 18:

Genel Kurul'un görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Dernek organlarının seçimi
- b) Dernek Tüzüğü'nün değiştirilmesi
- c) Yönetim, Denetim Kurulları'nın çalışma ve hesap raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulu'nun aklanması
- d) Yönetim Kurulu'nca hazırlanmış tahmini bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabulü,

e) Derneğe taşınmaz mal alınması ve varolan taşınmazların satılması için Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi,

f) Dernekler Kanunu'nun 41. maddesine uygun olarak tesisler kurulması için Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi,

g) Derneğin şube açması,

h) Derneğin federasyona katılması,

i) Derneğin feshine karar verilmesi,

j) Yasalar, Yönetmelikler ve Dernek Tüzüğü'nün, Genel Kurul'ca yapılmasını öngördüğü görevlerin yerine getirilmesi,

k) İç yönetmelik yapıp yürürlüğe konulması,

l) Üyelik ve disiplin konularında gerektiğinde temyiz görevinin ifa edilmesi.

Madde 19:

Yönetim Kurulu, Genel Kurul'ca asil üyeler arasından gizli oylama ile seçilen 7 asil ve 7 yedek üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu'na aday olabilmek ve seçilebilmek için toplantıda bizzat bulunmak zorunlu değildir. Yönetim Kurulu, seçimden sonra, kendi arasında bir başkan, bir başkan vekili, bir sekreter ve bir sayman seçer.

Başkan, Derneği her türlü ilişkilerde temsil eder, mazereti halinde bu görevi, başkan vekili yerine getirir. Sekreter yazı işlerini, sayman da mali işleri yönetir.

Yönetim Kurulu, her türlü işleminden ve hesaplarından dolayı, Genel Kurul'a ortak olarak sorumludur.

Madde 20:

Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

a) Derneği temsil etmek,

b) Derneğin gelir ve giderlerine ait işlemleri yapmak, kabul edilmiş bütçeyi hazırlayıp Genel Kurul'a sunmak,

c) Genel Kurul'a, faaliyet ve hesap raporlarını sunmak,

d) Tüzük çevresinde ve Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek için çalışmalar yapmak, üye sayısını çoğaltmak, üyeler arasında dayanışmayı sağlamak, Genel Kurul'un aldığı kararları yerine getirmek,

e) Gerektiğinde sözleşmeli personel kullanabilmek,

f) Gerekli gördüğünde, geçici komisyonlar ve çalışma grupları kurabilmek, bunların çalışmalarına son vermek veya görevlerinde ve üyelerinde değişiklik yapmak,

g) İç Yönetmelik ile belirlenen sürekli komisyonları kurmak ve gerektiğinde üyelerini değiştirmek,

h) Mevzuatın ve bu Dernek Tüzüğü ile İç Yönetmeliğin Yönetim Kurulu'na verdiği diğer görevleri yerine getirmek,

j) Üyelerin yıllık aidat miktarı 25.000.000 (Yirmibeş milyon) olması gereklidir.

Madde 21:

Yönetim Kurulu'nun toplantı zaman ve yöntemleri:

a) Yönetim Kurulu, en az ayda bir kez toplanır. Toplantı, Yönetim Kurulu'nun çoğunluğu ile yapılır, kararlar katılanların çoğunluğu ile alınır, oy eşitliğinde, toplantı başkanının katıldığı taraf tercih edilir.

b) Toplantıya başkan, olmadığında birinci başkan vekili, o da bulunmadığı takdirde ikinci başkan vekili başkanlık eder. Alınan kararlar, Karar Defteri'ne yazılır, hazır bulunanların hepsi tarafından imzalanır. Kararlara karşı olanlar veya çekimser bulunanlar durumu açıklayarak imzalarlar.

~~X~~ c) Yönetim Kurulu üyelerinin toplantıya katılmaları zorunludur, mazeret nedeni ile gelemeyenlerin, mazeretlerini yazılı veya sözlü olarak bildirmeleri gerekir. Mazeretsiz olarak üst üste dört toplantıya katılmayanın Kurul üyeliği düşer. Mazereti sürekli altı ay süren üye çekilmiş sayılır.

d) Yönetim Kurulu'nda asil üyelere boşalma olduğunda, hemen yedeklerden oy çokluğu ile belirlenen ilk sıradaki çağrılır. Üyeliğe; eşitlik halinde kıdemli üye; kıdem eşitliği halinde ise kura ile belirlenen çağrılır.

i) Uygun görüldüğü takdirde, lokal açılmasına karar vermek,

Madde 22:

Yönetim Kurulu'nun görev süresi:

a) Yönetim Kurulu iki yıl için seçilir; görevi, yenisi seçilinceye dek sürer.

b) Genel Kurul, sürenin bitiminden önce ancak görevi kötüye kullanma durumunda ve kayıtlı üyelerin 1/5'inin yazılı istemi ile Olağanüstü Genel Kurul yoluyla Yönetim Kurulu'nu görevden alarak, yerine yeni bir Yönetim Kurulu seçebilir. Ancak bu kararın, Dernek kayıtlı ve o yılın Genel Kuruluna katılma hakkı kazanmış üye tam sayısının yarısından bir fazlasının oyu ile alınması gerekir.

Madde 23:

Denetim Kurulu, üçü asil ve üçü yedek olmak üzere, Genel Kurul'ca Yönetim Kurulu seçiminde izlenen yöntemle iki yıl için seçilen üyelere oluşur. Görevi yenisi seçilinceye değin sürer.

Madde 24:

Denetim Kurulu'nun görevi:

Dernek defterlerini ve kayıtlarını denetlemek, yapılan harcamaların Genel Kurul'ca onaylanan bütçeye ve Dernek amaçlarına uygun ve Yönetim Kurulu kararlarına

dayanılarak yapılıp yapılmadığını incelemektir. Bu konuları saptayarak, altı ayı geçmeyen aralıklarla, sonuçları bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunarlar. Denetim Kurulu'nun görev kapsamı içindeki konularda son karar hakkı Genel Kurul'a aittir.

Madde 25:

Denetim Kurulu kendi aralarında bir başkan seçer ve kendi belirledikleri zamanlarda toplanarak, çoğunlukla karar alır. Kurul'da üyelik boşalması halinde, hemen Yönetim Kurulu için söz konusu olan kurallar ile yedeklerden tamamlanır. Denetim Kurulu, kendi denetim konularında Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunabilir, bunu yazılı olarak bildirebilir.

Tüzüğümüzün **Madde 26:** Kapsamındaki DİSİPLİN KURULU tüm hükümleriyle 28 Haziran 1998 günlü -5-. GENEL KURULU'nda OYBİRLİĞİYLE iptal edilerek bu maddedeki yaptırımlar Yönetim Kurulu'nun yetki ve kararına bırakılmıştır.

Sözü edilen GENEL KURUL kararı -5-. Genel Kurul zabıtlarında belirtilerek Adalar Dernekler Masasına sunulmuştur.

Madde 27:

Genel Kurul'ca yapılan seçimi izleyen yedi gün içinde; Yönetim Kurulu Başkanı tarafından, Yönetim, Denetim kurullarına seçilen asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları,

doğum yeri ve tarihleri, nüfusa kayıtlı oldukları yer, meslekleri ve ikametgahları, Dernek merkezinin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir. Kurullardaki değişiklikler de aynı bildirim kurallarına bağlıdır.

Madde 28:

Derneğin şimdilik şubesi yoktur. Genel Kurul, salt çoğunlukla şube açmaya karar verebilir.

Madde 29:

Derneğin gelir kaynakları şunlardır:

- a) Üye Aidatı: Genel Kurul tahmini bütçeyi kabul ederken, o döneme ait aidat miktarını belirler. Aidatları toplamakta Yönetim Kurulu görevlidir.
- b) Dernek etkinliklerinden elde edilen gelirler.
- c) Derneğe yapılacak her türlü bağış, parasal ve maddi yardım.
- d) Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler.
- e) Yardım toplama konusundaki yasa ve diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar.

Madde 30:

Derneğin parası kasada 30 günden fazla tutulamaz, bankaya yatırılır, kasada en çok ne miktar para tutulacağı, Yönetim Kurulu'nca belirlenir.

Madde 31:

Harcamalar, yıllık bütçeye uygun olarak ve Yönetim Kurulu kararı ile yapılır. Karşılığında fatura, makbuz ve belge alınıp, dosyasına saklanır. Yönetim Kurulu, bütçe fasılları arasında aktarma yapmaya yetkilidir.

Madde 32:

Bankadan para çekilmesi, Dernek Başkanı veya Vekili ile Sayman'ın ortak imzaları ile olur.

Madde 33:

Dernek gelirleri, yasaya uygun olarak, alındı belgesi ile toplanır.

Madde 34:

Gelir ve giderler, Yönetim Kurulu kararı ile tesbit edilip, Yönetim Kurulu Karar Defteri'nde gösterildiği gibi, Derneğin Gelir-Gider Defteri'ne de muntazaman işlenir, ilgili belgeler dosyalanıp saklanır.

Madde 35:

Dernek'te, aşağıdaki defterler tutulur.

a) Üye Kayıt Defteri:

Asil üyeler, üyeliğe kabul sırasıyla bu deftere yazılır. Üye Tanıtım Belgesi'ndeki bütün bilgiler deftere işlenir. Dernek Başkanı ve Sekreter, üye tarafından tutulur.

b) Karar Defteri:

Yönetim Kurulu toplantılarına ait bilgiler ile Yönetim Kurulu kararları bu deftere yazılır. Tarih ve sıra numarasına göre devam eder. Defter, Sekreter üye tarafından tutulur.

c) Gelen ve Giden Evrak Defteri:

Dernek yazışmalarına ait evrakın tarihi ve sıra numarası ile konusunun özeti bu deftere yazılır. Gelen evrakın asılları ile giden evrakın suretleri dosyalarda saklanır. Defter, Sekreter üye tarafından tutulur.

d) Gelir ve Gider Defteri:

Dernek adına alınan paraların alındıkları ve harcanan paraların da verildikleri yerler açık ve düzenli olarak gösterilerek, miktarlarıyla bu deftere yazılır. Makbuz suretleriyle faturalar ve diğer belgeler de dosyalanır. Defter, Sayman üye tarafından tutulur.

e) Demirbaş Eşya Defteri:

Derneğe ait demirbaş eşya bu deftere yazılıp, gerekli bilgi özet olarak kaydedilir. Sayman üyenin vereceği bilgiye göre Sekreter üye tarafından tutulur.

f) Bütçe ve Kesin Hesap Defteri:

Genel Kurul'ca kabul edilmiş bütçe, kesin hesap ve çalışma dönemi bilançosu ile banka hesap durumu bu deftere işlenir. Sayman tarafından tutulur.

g) Fahri Üye Defteri:

Derneğe fahri olarak kabul edilenler için de bir defter tutulur. Fahri üyelerin kimlikleri belli edilir ve kabul kararları özetlenir.

Bu maddede yazılı defterler, noterden tasdik ettirilir. Hepsinin kayıtları, Yönetim Kurulu'nun gözetimi ve ortak sorumluluğu altında ve Yönetim Kurulu içindeki görev bölümüne göre tutulur.

Madde 36:

Dernek Yönetim Kurulu, Derneği, bu tüzük hükümleri, ilgili yasalar, Yönetmelikler ve diğer mevzuata göre yönetir. Her türlü işlemlerinden dolayı Genel Kurul'a karşı sorumludur, etkinliklerinin, mali ve maddi durumun hesabını Genel Kurul'a vermekle yükümlüdür.

Madde 37:

Dernek Genel Kurulu, derneğin feshine her zaman karar verebilir. Genel Kurul'un feshe karar verebilmesi için, Tüzüğe göre Genel Kurul'a katılma hakkına sahip bulunan Dernek üyelerinin üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde, Tüzük hükümlerine göre ikinci toplantı çağrısı yapılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı, bu tüzüğün 16. maddesine uygun ise fesih konusu görüşülebilir. Fesih kararı, toplantıda hazır bulunanların üçte iki çoğunluğu ile verilebilir. Bu çoğunluk zorunludur.

Madde 38:

Derneğin Genel Kurul'ca feshine karar verildiğinde veya Dernek herhangi bir şekilde münfesihi sayıldığında, Derneğin para ve mal varlığı varsa borçları ödendikten sonra ve Genel Kurul'ca bu konuda başka bir karar alınmamışsa, Kızılay'a devredilir.

Madde 39:

Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile olabilir. Genel Kurul'un Tüzük değişikliğine karar verebilmesi için, Genel Kurul'a katılma hakkına sahip bulunan Dernek asil üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması zorunludur.

İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde, Tüzük hükümlerine göre ikinci toplantı çağrısı yapılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı bu tüzüğün 16. maddesine uygun ise, tüzük değişikliği konusu görüşülebilir. Tüzük değişikliği kararları, toplantıda hazır bulunanların üçte iki çoğunluğu ile alınabilir, bu çoğunluk zorunludur.

Madde 40:

Dernek, işbu tüzükteki amaçları gerçekleştirebilmek ve yine tüzükte yazılı etkinliklerde bulunmak üzere, kurulmuş olup, politika ile uğraşmaz ve politik çalışmalara katılmaz. Dernek etkinlik ve işlemlerinde önce bu tüzük hükümleri uygulanır.

Tüzükte yazılı bulunmayan konularda, 2908 sayılı yasa ve bu yasa ile ilgili mevzuat hükümleri ve Türk Medeni Kanunu'nun ilgili maddelerine göre uygulama yapılır.

ADA DOSTLARI DERNEĞİ'nin işbu tüzüğü ve içi yönetmeliği, 2908 sayılı Dernekler Kanunu uyarınca, kurucu kurulda adı geçenler tarafından görüşülüp oy birliği ile kabul edilmiştir.

Madde 41:

Derneğin Kurucuları:

Aşağıda ad, soyad, meslek, ikametgah ve tabiyetleri yazılı kişilerdir:

1) Çelik Uygur **GÜLERSOY**, Yönetici, Haberler Sokağı No. 8 Esentepe, TC.

2) Ediz **HUN**, Matbaacı, Batarya Sok. No. 18/3 Cihangir, TC.

3) Fatma Tiraje **DİKMEN**, Ressam, Bahçelerönü Sok.12 Büyükkada, TC.

4) Ali Gazanfer **SİRMEN**, Gazeteci, Başkurt Sok. 39/41 D. 6 Cihangir, TC.

5) Şinasi **KARA**, Sanayici, Yalıboyu Cad. Halipaşa Yalısı 6/7 Beylerbeyi, TC.

6) İsmail **YENİGÜN**, Serbest, Çamlık Sok. 4 Burgazada, TC.

7) İsmail Hakkı **GÜLSOY**, Emekli, Nevicat Sok. 10/2 Heybeliada, TC.

8) Yorgi **BEKAR**, Serbest, Akdemir Sok. No. 11 Büyükkada, TC.

9) Behlül **ABLAK**, Avukat, Cami Sok. No. 11 Burgazada, TC.

10) Mustafa Tuğrul **AKOĞLU**, Ticaret, Cami Çıkmazı 20/1 Büyükkada, TC.

Geçici Madde:

Dernekler Kanunu'nun 9, maddesinin 3. paragrafı gereğince ilk Genel Kurul toplanıp, dernek organları oluşuncaya kadar Dernek işlerini yürütmeye ve Derneği temsil etmeye; kurucu üyelere aşağıda adı, soyadı ve adresleri belirtilenler yetkilidirler.

1) Çelik Uygur **GÜLERSOY**, Haberler Sokağı No. 8 Esentepe

2) Fatma Tiraje **DİKMEN**, Bahçelerönü Sok.12 Büyükkada

3) İsmail **YENİGÜN**, Çamlık Sok. 4 Burgazada

4) İsmail Hakkı **GÜLSOY**, Nevicat Sok. 10/2 Heybeliada

5) Yorgi **BEKAR**, Akdemir Sok. No. 11 Büyükkada

6) Behlül **ABLAK**, Cami Sok. No. 11 Burgazada

7) Mustafa Tuğrul **AKOĞLU**, Cami Çıkmazı 20/1 Büyükkada

gda dostları

DERNEĞİ

İÇ YÖNETMELİĞİ

ADA DOSTLARI DERNEĞİ İÇ YÖNETMELİĞİ

Madde 1:

Dernekler Yasası, ilgili diğer mevzuat ve Dernek tüzüğünde açık kalan noktalarda yetki ve sorumlulukları belirlemek; Yönetim Kurulu'na çalışmalarında yol göstermek ve Dernek etkinlikleri sırasında üyeler arasındaki ilişkilerin akıcılığını sağlamak amacıyla Dernek Tüzüğü'nün 40 ve 41. maddeleri uyarınca Dernek kurucuları tarafından oluşturulan işbu İç Yönetmelik, ilk Genel Kurul toplantısında ele alınmak üzere yürürlüğe konur.

Madde 2:

Dernek çalışmaları, Dernek Tüzüğü ve İç Yönetmeliği uyarınca ve Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda yapılır.

Madde 3:

Çalışmalar, sürekli komisyonlar veya Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan geçici komisyonlar veya çalışma grupları tarafından yapılacağı gibi, bu kurul, komisyon ve grupların görevlendireceği üyeler tarafından da yerine getirilir.

Madde 4:

Tanıtım Belgesi'nde üstlenilen alanlarla sınırlı kalmak koşuluyla, yukarıdaki maddede sayılan yetkililer tarafından verilen görevlerin yerine getirilmesi zorunludur.

Madde 5:

Adalar İlçesi'ne bağlı Büyükada, Heybeliada, Burgazada ve Kınalıada ile bunlara bağlı mahalle veya diğer adaları görev alanı kapsamına alan dört ayrı sürekli Yerel Komisyon kurulur.

Bu komisyonun görevi, yetki alanları içinde oluşan her yeni sorunu, Yönetim Kurulu'na ve ilgili diğer komisyon ve çalışma gruplarına en kısa zamanda yansıtmak, alınacak etkinlik kararlarının uygulanmasında öncülük etmek, Yönetim Kurulu'nun yetki alanları ile ilgili olarak alacağı kararlarda yardımcı olmak ve ilgili diğer komisyon ve çalışma grupları ile işbirliği yapmaktır.

Madde 6:

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Komisyonu adı altında çalışacak sürekli komisyon da Derneğin basın-yayın etkinlik ve ilişkileri ile halk tarafından tanınması ve sesinin duyurulmasını sağlar.

Madde 7:

Kültür-San'at Komisyonu adı altında çalışacak sürekli komisyon da, adından da anlaşıldığı gibi, yörenin kültürel ve san'atsal sorunlarını, çözümleri ve bu konularda yapılabilecek işler konusunda çalışmalar yapıp, Yönetim Kurulu'na yardımcı olur.

Madde 8:

Yörenin çevre sağlığı, bitki örtüsü, hayvan varlığı ve sualtı yaşamı sorunlarını ve çözümlerini hedef alan bir çalışmayı başlatıp, sürdürmek ve bu konularda Yönetim Kurulu'na yardımcı olmak üzere "Ekolojik Sorunlar Komisyonu" kurulur.

Madde 9:

Yerel yönetimin çalışmalarını izlemek, yanlışlarını saptamak, gerektiğinde yol göstermek ve yardımcı olmak, sorunlarına çözüm oluşturmak ve konuyla ilgili olarak teknik konularda araştırma, eğitim, proje ve uygulama çalışmaları yapmak, konusu kapsamında Yönetim Kurulu'na yardımcı olmak üzere sürekli bir Yerel Yönetim Komisyonu kurulur.

Madde 10:

Dernek çalışmalarının hukuki statülerini belirlemek, bu konularda Yönetim Kurulu ve diğer organ ve komisyonların hukuksal sorunlarına çözüm getirmek üzere, sürekli bir Hukuk Komisyonu kurulur.

Madde 11:

Spor sorunları ile ilgilenmek, çözümler oluşturulmasına yardım etmek ve yöre gençliğinin bu konuda yönlendirilmesinde etkili olmak üzere, sürekli bir "Spor Komisyonu" kurulur.

Madde 12:**Komisyonların Yapısı:**

a) Sürekli komisyonlar ve Yönetim Kurulu tarafından oluşturulacak komisyonlar, içlerinden seçtikleri bir başkan dışında en az üç üyeden oluşur.

b) Sürekli Komisyon toplantı ve çalışmalarına en az bir asil veya yedek Yönetim Kurulu üyesi katılır.

c) Sürekli ve geçici komisyonlar, içlerinde veya kendilerine bağlı olmak koşulu ile dışlarında ayrıca çalışma grupları oluşturabilir veya tek-tek üyeleri (Yönetim Kurulu'nun iznini alarak) görevlendirebilirler.

d) Sürekli veya geçici komisyonlar içindeki görev bölümünü, çalışmalarına en uygun düşecek biçimde kendileri belirler.

Madde 13:

Sürekli ve geçici komisyonlar, çalışma grupları ve bu konuda yetkililer tarafından görevlendirilen üyeler, görev verene ve Yönetim Kurulu'na karşı sorumludurlar.

Madde 14:

Genel Kurul dışındaki Dernek organlarında görevli üyeler en çok bir, diğer üyeler ise en çok iki komisyonda görev alabilirler.

Madde 15:

Üyelere görev verilışı sırasında eşitlik ilkesine uygun davranılması zorunludur.

Madde 16:

Dernek lokalinde uyulması gerekli kuralları, Yönetim Kurulu belirler ve uygulamasından doğrudan doğruya sorumludur. Bu sorumluluğu görevlendireceğı bir veya birkaç üye ile paylaşır.

Madde 17:

Dernek çalışmaları sırasında olağanüstü başarısı görülen üyeler, Yönetim Kurulu'nca belirlenecek yöntemlerle ödüllendirilir.

Bu olay, tüm üyelere duyurulmakla birlikte, ilk Genel Kurul toplantısında da açıklanır.



Son Kuşlar

... "Kuşları boğdular, çimleri söktüler, yollar çamur içinde kaldı.

Dünya değişiyor dostlarım. Günün birinde gökyüzünde, güz mevsiminde artık esmer lekeler göremeyeceksiniz. Günün birinde yol kenarlarında, toprak anamızın koyu yeşil saçlarını göremeyeceksiniz. Bizim için değil ama, çocuklar, sizin için kötü olacak. Biz kuşları ve yeşillikleri çok gördük. Sizin için kötü olacak. Benden hikayesi."

SAİT FAİK